

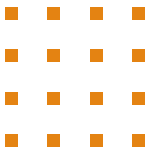
# Revisão de literatura: estratégias e dicas



**Bibliotecas da Universidade de Aveiro  
2023**



universidade de aveiro  
serviços de biblioteca, informação  
documental e museologia



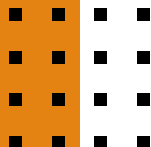
# Sumário

## 1. Aspetos gerais da revisão de literatura

## 2. Etapas essenciais

- Definir o problema ou questão de investigação
- Pesquisa bibliográfica
- Identificar e avaliar a informação
- Leitura e análise dos documentos

## 3. Organização e redação da informação





# 1. Revisão de literatura

Aspetos gerais

# O que é a Revisão de literatura?

É a descrição da literatura relevante para um campo ou tópico específico, consiste em apresentar o **“estado da arte”** ou estado de conhecimentos, sobre uma questão científica.

A Revisão de literatura **NÃO É:**



A Revisão de literatura **É:**



**OU:**



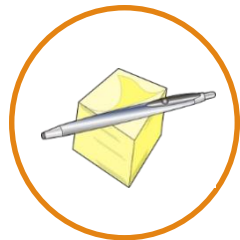
# Revisão de literatura

## Uma visão geral sobre:

Todos os tipos de revisão de literatura têm uma coisa em comum: exploram o que outras pessoas escreveram...



**O que foi dito**



**Palavras chave**



**Teorias e hipóteses levantadas**

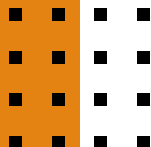


**Questões formuladas**



**Métodos e metodologias utilizadas**

Nota: Adaptado de Emerald Publishing (2017)



# Revisão de literatura

## Deve incluir:

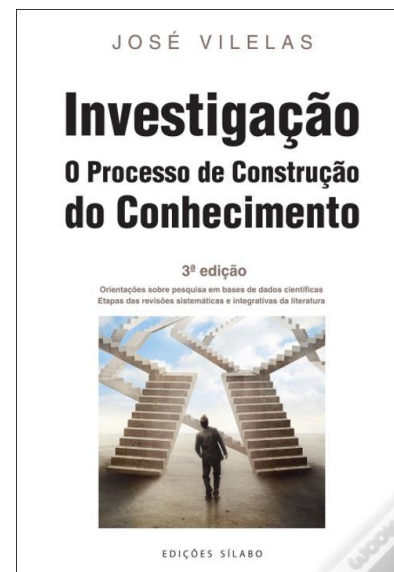
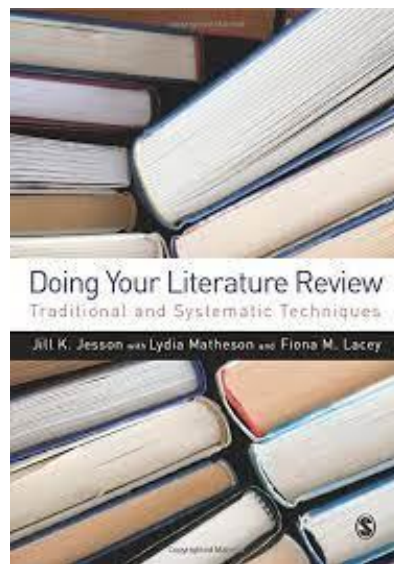
- Uma **visão geral (não um sumário)** das contribuições anteriores;
- **As conclusões** que contribuem para a compreensão e desenvolvimento da área de pesquisa.



# Revisão de literatura: objetivos

- Oferecer uma visão geral ( e crítica) da literatura publicada sobre um tema ou tópico;
- Sugerir novos caminhos para a investigação;
- Alargar a compreensão do problema/questão de investigação;
- Resumir e expor sucintamente tudo o que se sabe sobre um tema, identificar teorias, métodos e lacunas que podem ser aplicadas posteriormente no artigo, tese ou dissertação;
- Selecionar métodos de investigação eficazes;
- Identificar recomendações para investigações futuras;
- Demonstrar que o trabalho proposto não é uma mera repetição de outro já apresentado.

## Dica: Ler mais – aprender mais...



# Revisão de literatura

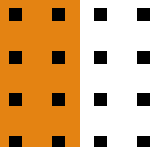
São duas as dimensões usadas quando trabalhamos com a informação:



Técnicas de **análise/síntese** para extrair, organizar e analisar o conteúdo dos documentos.



Uso de **gestores bibliográficos** para gerir as referências e os documentos.





## 2. Etapas essenciais na revisão de literatura

## Nota importante:

- ★ A qualidade do trabalho está diretamente ligada à **qualidade** da informação utilizada (Neves & Guerra, 2015).
- ★ Definir bem a **questão de investigação** é meio caminho andado para uma pesquisa bibliográfica eficaz.



# Etapas da revisão de literatura

## The Literature Review Process



- Definir o **problema e levantar a questão de investigação**;
- Definir os objetivos para reduzir o âmbito da investigação;
- Orientar a pesquisa para as questões sobre as quais necessita obter respostas.

O que sabemos e o que não sabemos sobre este tópico?

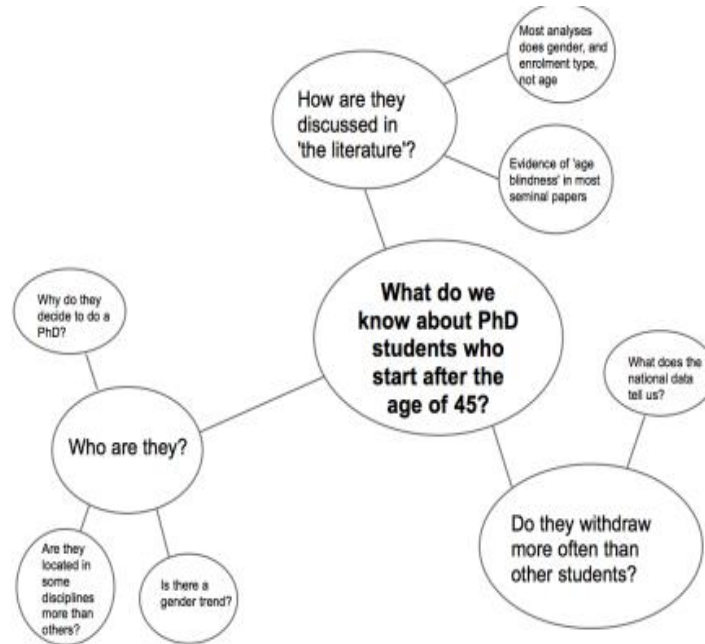
# Etapas da revisão de literatura: questão de investigação

<b>Área temática</b>	Liderança
<b>Tópico</b>	Liderança ética
<b>Questão geral</b>	Fatores que aumentam a eficácia da liderança ética
<b>Questão específica</b>	Características de personalidade (líder) enquanto moderador do impacto da liderança ética no desempenho

Nota: Reproduzido de Neves e Guerra (2015, p. 52).

# Etapas da revisão de literatura: a questão de investigação

Usar diagramas de aranha para identificar a questão e/ou questões de investigação.



Nota: Reproduzido de: "Creating research questions using Spider Diagrams" por Mewburn, I. (2017).

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

Fonte: <https://unsplash.com/pt-br/fotografias/N6upON6JOYE>



- Que quantidade de informação necessito?
- Como identificar as principais fontes bibliográficas?
- Como obter apoio?
- É necessário encontrar toda a informação escrita sobre um determinado tema?

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

Orientar a pesquisa bibliográfica por fases:

- **Primeira fase**

Procurar literatura de **enquadramento geral** (ideia geral do tema/tópicos que têm sido tratados recentemente).

- **Segunda fase**

Procurar **aprofundar o conhecimento acerca do tópico**. A pesquisa é nesta fase mais exaustiva e específica.

- **Terceira fase (fase do desenvolvimento)**

Procurar identificar **tópicos que ainda não tenham sido conjugados** com o tema escolhido.

Nota: Adaptado de Neves & Guerra (2015).

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica



- Identificar e reunir as **palavras chave** utilizadas em outros artigos (ler os resumos) relacionados com o assunto/tema, após uma pesquisa genérica no Google académico e numa base de dados (por exemplo);
- Realizar **pesquisas separadas** com as palavras **alternativas** identificadas;
- Verificar os índices de assuntos das bases de dados para encontrar termos de pesquisa apropriados.

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

<b>Tema</b>	<b>Questão de pesquisa</b>	<b>Palavras-chave (sinónimos e termos relacionados)</b>
Estilos de vida e comportamento do consumidor	Qual a influência do estilo de vida no comportamento de consumo no contexto do segmento sénior?	Estilos de vida Hábitos de consumo Comportamento do consumidor Mercado sénior Idosos Terceira idade

Nota: Reproduzido de Oliveira, E. R. de, & Ferreira, P. (2014).



A organização durante a pesquisa bibliográfica é fundamental para chegar a bom porto!

## Dica: Diário de pesquisa

Data da pesquisa	Recurso bibliográfico	Palavras chave	Resultados
14 de março	Google académico	Hábitos de consumo Comportamento de consumo Idosos/Idoso Terceira idade Estilos de vida	✓ 2 artigos científicos com ideias divergentes ✓ 2 dissertações com o mesmo tópico
22 de abril	Scopus	Comportamento do consumidor Envelhecimento Segmento sénior Idosos Terceira idade	15 resultados relacionados ✓ Artigos científicos ✓ Papers de conferência ✓ Artigos de revisão

Nota: Adaptado de "Database Research Log", Literature review tutorial. Capella University Library.  
(<https://www.capella.edu/interactivemedia/library/litReviewTutorial/keepingTrack.aspx>)

## Dica: Registo da estratégia de pesquisa

Bases de dados	Palavras-chave/estratégia de pesquisa	Campo de pesquisa
<b>Scopus</b>		Resumo   Título   Palavras-chave
<b>Web of Science</b>		Resumo
<b>Emerald</b>		
<b>Business Search Complete</b>		

Repositórios	Palavras-chave/estratégia de pesquisa	Campo de pesquisa
<b>RCAAP</b>		
<b>OpenAIRE</b>		

Recursos em acesso livre	Palavras-chave/estratégia de pesquisa	Campo de pesquisa
<b>Redalyc</b>		
<b>Dialnet</b>		
<b>Google Scholar</b>		

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

- Preferencialmente pesquisar nas [bases de dados](#), para recolha de informação científica avaliada e validada pelos pares.
- Complementar a pesquisa bibliográfica, para recolha de teses de doutoramento e dissertações de mestrado, relatórios científicos e técnicos, preprints, working papers (literatura cinzenta), e livros (científicos e técnicos) através de:
  - Pesquisa em repositórios de documentos digitais, portais de revistas e sistemas agregadores de informação científica e académica, para recolha de ([DOAJ](#), [RCAAP](#), [B-On](#), etc... );
  - Pesquisa no [catálogo das bibliotecas da UA](#) ou, caso necessário, em catálogos de outras bibliotecas.

# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

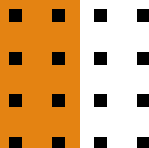
## Para uma pesquisa mais eficaz :

- Procurar identificar as publicações mais relevantes na sua área;
- Recorrer aos **resumos** dos artigos publicados recentemente;
- **Selecionar** os mais importantes;
- Analisar os **artigos relacionados**.



## Nunca desistir!

- Analisar a lista das **referências bibliográficas**;
- Ter em conta os **artigos de revisão**;
- Considerar as fontes em suporte papel;
- **Repetir os passos** quantas vezes necessitar.

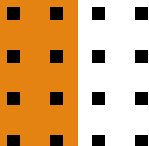


# Etapas da revisão de literatura: pesquisa bibliográfica

## Para uma pesquisa mais eficaz :

- Os artigos originais apresentam as ideias/teorias dos autores;
- Perante um estudo atual e importante - alargar a pesquisa - referências - documentos relacionados - citações!

**Dica:** Começar a classificar a informação recolhida por níveis de importância: muito importante, razoavelmente importante, pouco importante (Neves & Guerra, 2015).





## Não encontro nada sobre o tema!

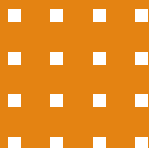
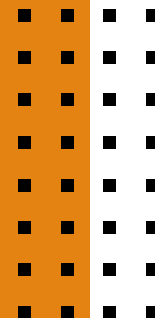
A temática é recente e ainda não há trabalhos publicados...

A temática não é relevante e por esse motivo não tem sido estudada...

## Quando parar de pesquisar?

Não há uma medida absoluta!

É preciso parar para consolidar e filtrar a pesquisa efetuada, avaliar a informação e identificar as referências que se relacionam com o tópico em estudo.



## Etapas da revisão de literatura: Identificar e avaliar a informação

As publicações mais recentes abarcam naturalmente as visões mais atualizadas sobre um tópico. Não esquecer que esta questão depende muito do tópico e da disciplina;

As fontes de **informação científica** têm associado o indicador fiabilidade (credibilidade das fontes).



## Nota importante

Para que a revisão de literatura espelhe uma análise crítica, é necessário proceder à avaliação da relevância, qualidade e credibilidade da literatura encontrada (Oliveira & Ferreira, 2014).

Fonte	Atualidade	Relevância	Autoridade	Precisão
Autor/data	<p>Data de publicação do documento.</p> <p>A informação é atual e relevante?</p> <p>Se é um livro – é a última edição?</p> <p>As páginas Web têm data de atualização? A que público se destinam?</p>	<p>O documento é relevante para o tema de investigação?</p> <p>Contribui para a compreensão do problema?</p> <p>A revisão de literatura é fundamentada?</p> <p>Acrescenta uma perspectiva diferente?</p> <p>Quais são as principais tendências, teorias e padrões apresentados?</p>	<p>O artigo está publicado em <b>revistas científicas</b>? A fonte é credível? Trata-se de informação rigorosa, confiável?</p> <p><b>Autoria</b> dos documentos – o autor é importante e/ou relevante na área de conhecimento?</p> <p>É afiliado de uma organização reconhecida? (por exemplo, uma universidade)</p> <p><b>A editora é conhecida?</b></p> <p>Em relação às <b>páginas Web</b>, quem é a entidade responsável pelo site? Qual o domínio?</p>	<p>Como é que o autor do estudo estruturou a revisão de literatura?</p> <p>Existem lacunas na literatura que exigem mais estudos?</p> <p>Os métodos utilizados na investigação parecem ser os mais indicados?</p>

Nota: Ficha de sistematização para avaliar a informação. Adaptado de "Write a literature review", de Johns Hopkins Sheridan Libraries  
 Leituras: <https://web.library.uq.edu.au/research-tools-techniques/search-techniques/evaluate-information-you-find>

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

- 1ª fase

## **leitura exploratória**

tem por objetivo perceber se a matéria interessa à pesquisa (sondagem).

- 2ª fase

## **leitura seletiva**

avaliação das matérias tendo em conta os objetivos e a questão de investigação.

- 3ª fase

## **leitura analítica**

(comparativa)  
documentos selecionados como definitivos - elaboração das fichas - construir relações.

ler – refletir – tomar notas

Nota: Adaptado de Jesson et al. (2011).

Dica: leitura p.p 48-69

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## **Processo:**

- O documento é relevante para o meu estudo?

**Sim?** Continuar...

- A leitura acrescenta algo mais à informação que já compilei?

**Sim?** Continuar

**Não?** Adicionar a referência à lista com uma nota (e data) caso queira voltar a analisar o documento mais tarde.

Nota: Adaptado de Jesson et al. (2011).

Dica: leitura p.p 48-69

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## Passar tardes a ler documentos?

- Concentrar a leitura nos **resumos**: objetivo, método, resultados e conclusões;
- Iniciar pelos documentos **mais recentes ou pelos artigos de revisão**;
- Procurar **questões e pontos comuns (ou divergentes)** entre os vários autores;
- Certificar que a informação responde aos **objetivos** da revisão da literatura.

**DICA:** Durante a leitura, anotar tudo o que chamar a atenção (**aqueles momentos "aha!"**).  
**Não perder o controlo das citações.**

Leituras: [The Learning Center: Diretrizes para anotações](#)



## Anotar, sublinhar, destacar: o quê?

- Palavras-chave; conceitos, teorias, definições, fórmulas, ideias-chave, métodos, resultados, contributos...

## Como?

Utilizar códigos e **notas de apoio** nos destaques na margem do texto



Código/notas	Significado
!	importante
✓	Concordo com a ideia
x	Discordo
D	Definição
?	Dúvida

Nota: Retirado de Lousã et. (2018).

#### HOW INNOVATION WORKS

The chief way in which innovation changes our lives is by enabling people to work for each other. As I have argued before, the main theme of human history is that we become steadily more specialized in what we produce, and steadily more diversified in what we consume: we move away from precarious self-sufficiency to safer mutual interdependence. By concentrating on serving other people's needs for forty hours a week – which we call a job – you can spend the other seventy-two hours (not counting fifty-six hours in bed) drawing upon the services provided to you by other people. Innovation has made it possible to work for a fraction of a second so as to be able to afford to turn on an electric lamp for an hour, providing the quantity of light that would have required a whole day's work if you had to make it yourself by collecting and refining sesame oil or lamb fat to burn in a simple lamp, as much of humanity did in the not so distant past.

Most innovation is a gradual process. The modern obsession with disruptive innovation, a phrase coined by the Harvard professor Clayton Christensen in 1995, is misleading. Even when a new technology does upend an old one, as digital media has done to newspapers, the effect begins very slowly, gathers pace gradually and works by increments, not leaps and bounds. Innovation often disappoints in its early years, only to exceed expectations once

Cores diferentes e anotações nas margens

## Procurar e sublinhar

- Tendências e padrões;
- Temas, questões ou conceitos recorrentes na literatura;
- Debates, conflitos e contradições: onde as fontes discordam...
- **Teorias ou estudos influentes que mudaram a direção do campo...**
- Lacunas: o que falta na literatura...

*How to be a critical thinker in a critical reading for a critical writing*

Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## **Anotar, sublinhar, destacar: para quê?**

- As notas ajudam a moldar a redação. Devem ser claras e organizadas de forma lógica;
- Para identificar/perceber os pontos importantes apresentados nos documentos;
- Para ajudar a refletir sobre o que se está a ler;
- Para estabelecer relações entre os textos e os autores;
- Para desenvolver a “nossa” compreensão do tema;
- Para evitar a tentação de resumir tudo.

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## PROCESSO DE ANÁLISE:

- Análise textual: Preparação do texto para a leitura – procurar conceitos e informação sobre o autor.
- Análise temática: Compreender a mensagem transmitida pelos autores (objetivos, problemática e conclusões).
- Análise interpretativa: Avaliação das ideias dos autores (originalidade e profundidade do tema).

Leituras: <https://libguides.csu.edu.au/review/Types>

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

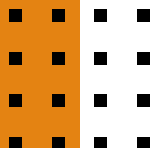
Análise **temática** e de **conteúdo**:

- O autor definiu claramente o problema de investigação?
- Quais as **principais teorias e modelos** apresentados?
- Que tipo de **abordagem metodológica** utilizou na investigação?
- Quais os resultados e conclusões do estudo? As **conclusões estão justificadas com evidências?**
- É possível aplicar essas conclusões no próprio estudo?
- Quais são os pontos fortes e fracos do artigo? O que apresenta de inovador?

# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

Análise interpretativa (apropriação do conhecimento):

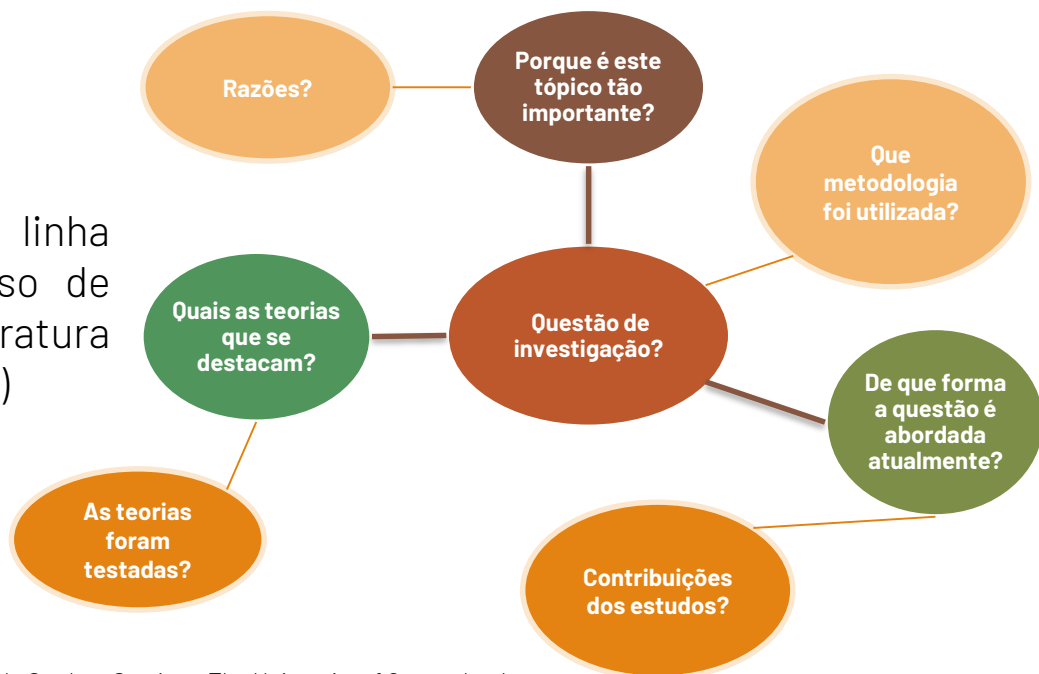
- Procurar as principais **semelhanças e diferenças** entre os estudos; como se relacionam? O **que há de novo, diferente ou controverso**?
- Procurar **diferentes abordagens** do problema;
- Identificar **perspetivas originais** acerca do tópico;
- Refletir sobre o **desenvolvimento cronológico** do tema;
- Que **conclusões** podem ser tiradas dos estudos encontrados.



# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## Mapa mental:

Estratégia para definir uma linha exploratória durante o processo de análise e organização da literatura (perguntas de acompanhamento)



Nota: Adaptado de D.R. Rowland, *The Learning Hub, Student Services*, The University of Queensland

**Leituras:** <http://www.uq.edu.au/student-services/learning/literature-review> | <https://libguides.jcu.edu.au/litreview/analyse>  
<https://my.uq.edu.au/files/11020/quide-literature-review-research-students.pdf>

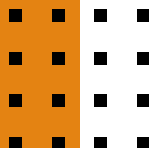
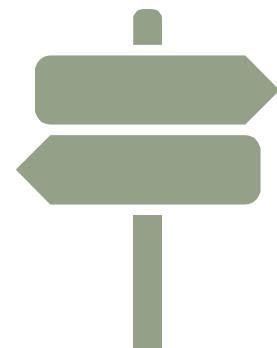
# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

## Um caça-palavras

Estratégia para encontrar partes “sumarentas” de um artigo ou livro (...). Procurar encontrar a linguagem '*sign post*' como: “Este artigo argumenta que”, “Neste artigo exploramos” ou “a questão principal é”. Procurar também verbos como: comprovar, sugerir, questionar, e desafiar.

DICA: manter um registo das palavras '*sign post*' que aparecem nos documentos considerados muito importantes.

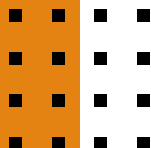
Leituras: <https://www.gub.ac.uk/graduate-school/Filestore/Fileupload,597684,en.pdf>  
<https://www.monash.edu/student-academic-success/excel-at-writing/improve-your-writing/write-clearly/signpost-to-guide-your-readers>



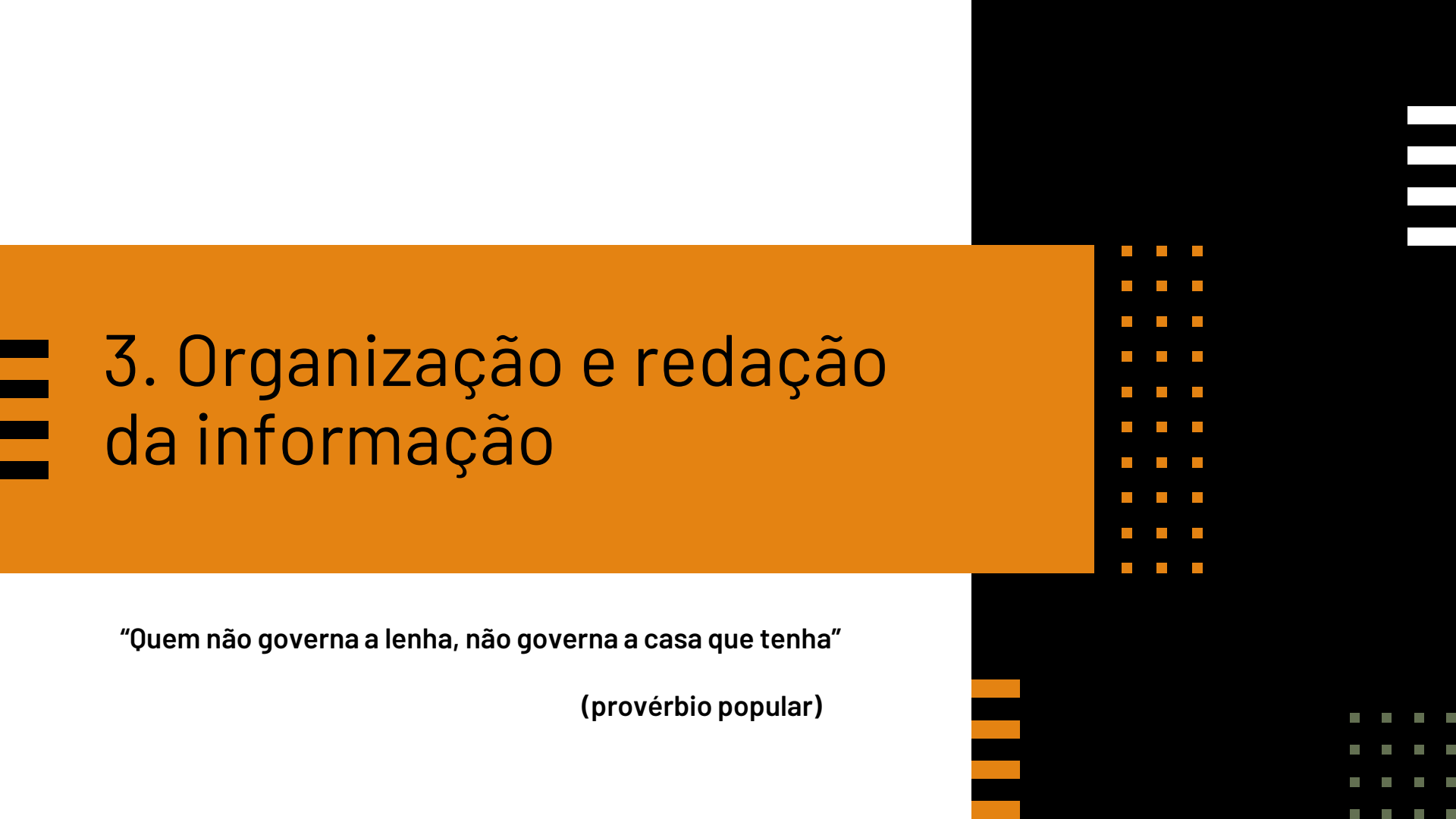
# Etapas da revisão de literatura: leitura e análise de documentos

Autor	Ano	Título do documento	Conceitos-chave	Argumentos chave	Relevância
			Identificar os conceitos-chave dos trabalhos publicados	Destacar os principais contrastes ou argumentos encontrados na literatura	Destacar as semelhanças entre o trabalho publicado e o seu estudo

Nota: adaptado de Chigbu, U. E., Atiku, S. O., & Du Plessis, C. C. (2023).







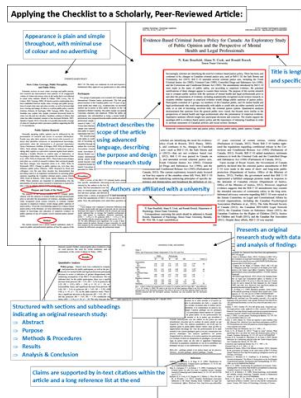
### 3. Organização e redação da informação

**“Quem não governa a lenha, não governa a casa que tenha”**

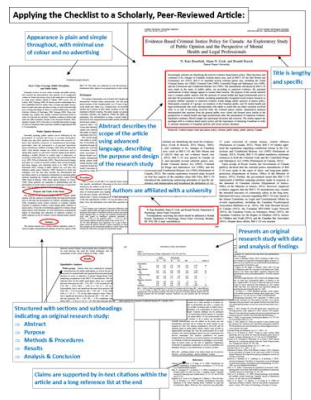
**(provérbio popular)**

# Organização e redação da informação

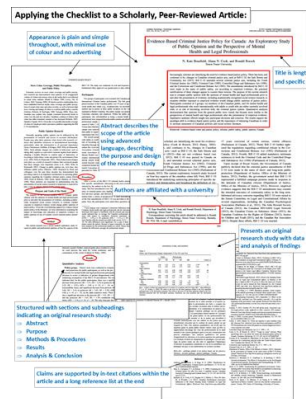
Importante



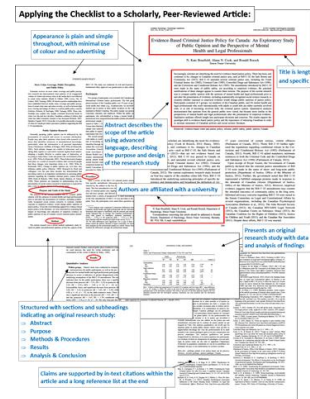
Muito relevante



Não se relaciona



Estudo pouco claro



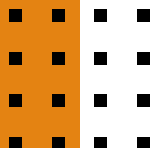
# Organização e redação da informação

- **Organizar a informação**

É importante criar ferramentas para estruturar as notas tiradas durante a leitura da bibliografia.

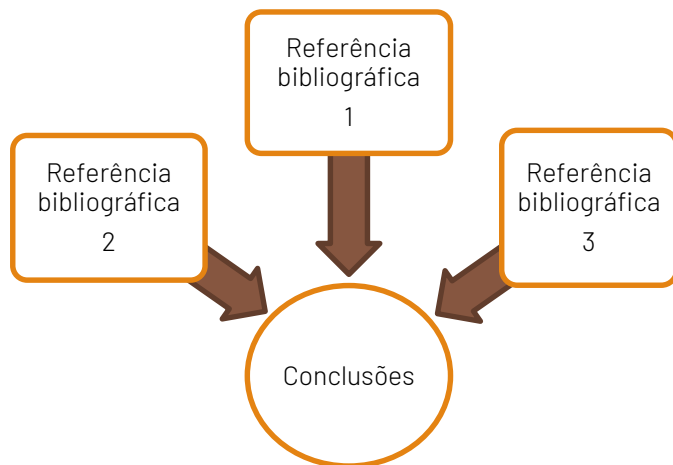
- **Redação da revisão de literatura**

Para redigir a revisão de literatura é preciso organizar as referências bibliográficas, bem como o seu conteúdo.

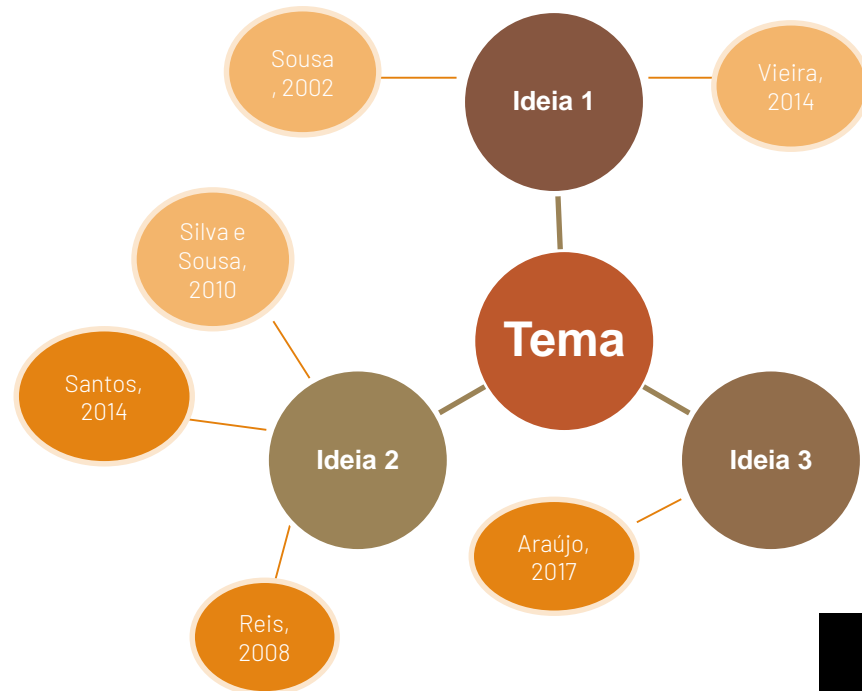


# Organização e redação da informação

- Organizar por documentos que sustentam as conclusões do estudo
- Análise crítica : relação entre as ideias e os autores



Nota: Reproduzido de Correia, A. M. R., & Mesquita, A. (2013).



# Organização e redação da informação

- **Organizar, categorizar e sintetizar**
  - Ordem cronológica
  - Ordem geográfica
  - Por teoria, ideia ou conceito
  - Por grau de importância
  - Por tópico (do geral ao específico)

*Nota:* Adaptado de Correia, A. M. R., & Mesquita, A. (2013).

# Organização e redação da informação: fichas de leitura

- Existem várias combinações possíveis!

Autor	Data	Título	Questão de investigação   Objetivo do trabalho	Principais conceitos/teorias ou ideias	Método utilizado	Hipóteses e variáveis	Resultados

Nota: Adaptado de Oliveira e Ferreira (2014, p. 73).

# Organização e redação da informação: fichas de leitura

Autor/ano	Data da pesquisa	Título	Teorias modelos	Metodologia	Resultados	Conclusões	Nível de importância Muito importante Importante Pouco importante Codificação

Nota: Adaptado de Capella University Library. *Scholarly Research Log*.  
(<https://www.capella.edu/interactivemedia/compsDiss/downloads/ScholarlyResearchLog.pdf>)

Autor/data	Fonte	Tópico/ideia principal	Amostra	Resultados	Limitações	Relação com outros estudos	Relação com o meu estudo

Nota: Adaptado de Johns Hopkins Sheridan Libraries (2023). *Write a literature review* (<https://guides.library.jhu.edu/lit-review>).

# Organização e redação da informação: fichas de leitura

Referência	Variável 1	Variável 2	Variável 3	Variável 4
A	X	X		X
B	X	X	X	

Nota: Matriz de variáveis. Reproduzido de VCU. (2018). VCU Libraries Research Guides (<http://guides.library.vcu.edu/lit-review>).

Tema	Referência 1	Referência 2	Referência 3	Referência 4
Ideia/conceito 1	X	X		X
Ideia/conceito 2	X	X	X	x
Ideia/conceito 3		x		

Nota: Matriz para organização de ideias e conceitos. Adaptado de: Webster, J and Watson, RT (2002). *Analyzing the past to prepare for the future: Writing a literature review*. MIS Quarterly. 26:2 p. xiii-xxii.

# Organização e redação da informação: fichas de leitura

	Referência			Tema/tópico/ideia
	Title	Author	Date	
1.	Orchids & birds: A review	Smith et al.	1975	Mutually beneficial relationship between orchids and birds
2.	Colour & fauna: Orchids	Hummingbird, T.	1995	Symbiotic relationship between colour of orchid and bird attraction

Nota: Adaptado de James Cook University (2023). Literature reviews libguides. <https://libguides.jcu.edu.au/litreview>

# Organização e redação da informação: sistematização

A construção de uma matriz é um processo que se relaciona mais com a criatividade pessoal e originalidade do investigador, do que com regras e princípios.

Theme: Using Information Communication Technology to deliver e-Education

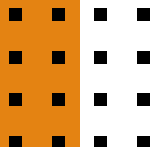
Concepts	e-Learning	e-Rate	Digital Divide	e-Readness	Odyssey Project	Technology acceptance	TAM	Digital Inclusiveness	Multipurpose Community Centres	ICT for Development	E-Schools	Smartphones	m-Learning
<b>References</b>													
Averweg (2005)						✓	✓						
Baylor <i>et al.</i> (2002)													
Boss (2002)					✓								
Bridges.Org (2005)			✓	✓									
Buthelezi <i>et al.</i> (2005)									✓				
Chasa (2003)			✓										
Chen <i>et al.</i> (2008 sic)													✓
Cradler (2003)	✓	✓											
Demetriadis <i>et al.</i> (2003)					✓								
Dumas (2004)													✓
Easton <i>et al.</i> (2000)			✓										
Federal Comm. Commission		✓											
Economist Intelligence Unit (2002)				✓									
GCIS (2001)									✓				
Guermazi (2003)			✓					✓					
Hall <i>et al.</i> (2004)												✓	
Harris (2002)	✓												
Hargittai (2002)			✓										
Hoffman <i>et al.</i> (1998)			✓										
Hu <i>et al.</i> (2003)							✓						

Nota: Reproduzido de "The Matrix method of literature review" de Klopper, Lubbe e Rugbeer (2007).

# Organizar a revisão da literatura

Construir uma ficha de sistematização permite:

- Identificar os autores mais citados;
- Identificar os autores que se destacam pelas teorias apresentadas;
- Selecionar os estudos que se relacionam diretamente com o estudo em curso, ou cujas metodologias são importantes para ajudar a definir uma abordagem metodológica.



# Organizar a revisão da literatura

## Muito importante é a forma como se guarda a informação recolhida!

- Organização das referências bibliográficas.
- Inserção automática das citações e referências no word.
- Elaboração da lista de bibliografia citada /consultada.

gerir referências bibliográficas  
com o Mendeley

Bibliotecas da Universidade Aveiro  
2022

As ideias devem estar **encadeadas** por forma a **fundamentar de modo coerente**, o **valor** e a **necessidade da investigação** que se está a levar a cabo, bem como, para alcançar a **finalidade e objetivos** do estudo/investigação (Correia & Mesquita, 2013).



# Organização e redação da informação

## A apresentação organizada em torno dos autores

Exemplo:



Silva (2010) identificou...

Sousa (2008) encontrou evidências...

Monteiro (2003) referiu A e B, mas Vieira (2005) propôs C.

### Lit. Review body

Paragraph 1

**Jones** (2003) argues that.....  
..... **He** also states that.....  
..... However, **he** believes that .....  
..... etc.

Paragraph 2

In a recent article, **Yang** (2009) outlined a new method of .  
..... and found.....  
..... **She** also found.....  
..... etc.

Paragraph 3

**Smith**(2007) argues that.....  
..... **She** also states that.....  
and that..... etc.

Paragraph 4

**Davis** (2005) experimented with.....and found.....  
... **He** also found that.....

# Organização e redação da informação



Apresentação centrada em torno das **ideias e teorias** mais relevantes ou por ordem cronológica (Correia & Mesquita, 2013):

## Exemplos:

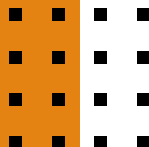
- Encontrou-se evidência para A (Mendes, 1995; Faria, 2001) e para B (Valente, 2011). Recentemente C foi proposto, embora sem ser apresentada evidência empírica (Fonseca, 2015).
- Três áreas importantes deste campo receberam atenção: A, B, C. A foi abordado a partir de duas perspectivas F e G. Os desenvolvimentos mais importantes em termos de B foram ... C também tem sido uma importante área de estudo neste campo.
- Este assunto foi estudado pela primeira vez por X, que argumentou / encontrou ... Em (data), Y modificou / contrapôs o trabalho de X por ... Atualmente, a pesquisa de Z representa o estado atual da arte.
- A pesquisa mais importante neste tópico foi o estudo de X em (data), posteriormente a esta, a pesquisa centrou-se em dois trabalhos (Y e F).

# Organização e redação da informação



## Visão geral

- Ordem cronológica: traça o desenvolvimento do tópico ao longo do tempo;
- Ordem temática: organiza a discussão do tópico em torno das **ideias e teorias** mais relevantes;
- Ordem metodológica: analisa as diferentes **abordagens metodológicas** que os investigadores utilizaram nos seus estudos;
- Teórica: analisa de que modo **diferentes perspetivas teóricas** se relacionam ou não com o estudo em curso.



# Organização e redação da informação: exemplos

## ■ **Apresentação organizada em torno dos autores:**

Segundo Gomez (1992) e Sousa (2018) a tipologia das rotas turísticas é determinada a partir da motivação do turista. De acordo com Fernández e Ramos (2008) a rota deve ser construída sobre a base de uma atividade específica que a distinga e diferencie.

## ■ **Apresentação centrada em torno das ideias e teorias:**

A tipologia das rotas turísticas é determinada a partir da motivação do turista (Gomez, 1992; Sousa, 2018) e deve ser construída sobre a base de uma atividade específica que a distinga e diferencie (Fernández & Ramos, 2008).

## ■ **Apresentação por ordem cronológica:**

O primeiro questionário presente na literatura relativamente à análise de experiências sensoriais relatadas por visitantes que pernoveram em alojamentos de espaço rural da Costa Alentejana e Vicentina de Portugal, foi desenvolvido por Sousa e Silva em 2005. Posteriormente a esta data, a pesquisa centrou-se no trabalho desenvolvido por Vieira (2015) e por Oliveira (2020) ao representarem o estado da arte no que toca à definição de uma oferta turística com base em experiências multissensoriais.

Nota: Exemplos construídos com base no texto de Godinho, M. I. L. F. P. (2012). *Potenciar o desenvolvimento comunitário através do turismo acessível para todos: Um projeto piloto para a cidade de Beja* [Dissertação de mestrado, Escola Superior de Educação]. Repositório Científico do Instituto Politécnico de Beja. <https://repositorio.ipbeja.pt/handle/20.500.12207/205>

# Organização e redação da informação: dicas



Combinar diferentes pontos de vista através do uso de **palavras de ligação** ajuda a uma redação mais fluída.

No entanto

Além de

De igual importância

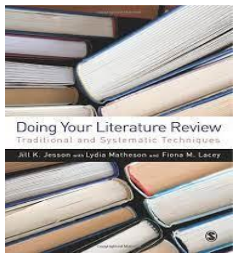
À luz da

Contrariamente à

Além disso

Por outro lado

**Exemplo:** Faltam dados confiáveis para estabelecer uma correlação clara entre essas variáveis. **No entanto**, tem sido argumentado que existe um relacionamento.



Dica: leitura p. 68

**Leituras:** <https://www.phrasebank.manchester.ac.uk/>  
<https://libguides.hull.ac.uk/criticalwriting/signposting>

# Organização e redação da informação: dicas



As **palavras de transição** unem as frases e mostram como se relacionam entre si

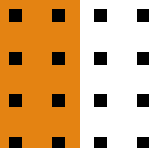
- **Apesar de** - palavra usada para introduzir ideias contrastantes ou opostas - “Embora, apesar de, em alternativa, por outro lado...”
- **Consequentemente** - palavra usada para introduzir um resultado ou implicação.
- **Além disso** - palavra usada para introduzir uma ideia adicional ou uma evidência.
- **Adicionalmente** - palavra usada para introduzir mais evidências.
- **Porém** - A palavra "porém" é uma palavra mais formal equivalente a "mas". Permite que o autor comunique complexidades adicionais em torno do tópico.

**Leituras:** <https://apastyle.apa.org/instructional-aids/style-transitions-guide.pdf>

# Organização e redação da informação

Uma estratégia possível é tentar seguir uma linha orientadora (Correia & Mesquita, 2013):

- Começar a um **nível mais genérico** antes de afunilar para a questão de investigação e para os objetivos específicos do estudo/projeto a desenvolver.
- **Identificar e descrever as teorias mais importantes** e significativas, no que respeita ao seu **contributo para o fenómeno em estudo**, bem como os **autores mais importantes** dentro do âmbito do trabalho. Trata-se de contextualizar o trabalho.



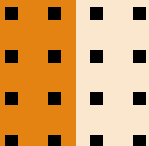
# Organização e redação da informação

- **“Sumariar” a investigação** realizada pelos **autores principais, comparando** e contrastando a mesma, isto é, contrastar perspectivas e colocar em evidência as **divergências entre as teorias.**
- **Afunilar a redação** para **evidenciar** a investigação com **maior relevância** para o estudo/projeto a desenvolver (destacar as **principais conclusões** e o seu **contributo** para o objeto em estudo).
- Salientar os aspetos em que a investigação que está a desenvolver dará origem a **novo conhecimento;**
- Mostrar como o seu estudo se **relaciona** com resultados de investigações anteriores;
- Justificar os argumentos com **evidências.**



## Nota importante

A revisão de literatura não termina no capítulo da revisão, tem também uma função muito importante na justificação do estudo, bem como, no capítulo da interpretação dos resultados da investigação.



# Revisão

Escrever é um processo de descoberta e nem sempre se atinge a clareza na redação no início do trabalho. A revisão é assim, um passo importante na medida em que permite olhar criticamente para o que se escreveu:

- Vale a pena aprofundar determinada questão?
- O leitor vai entender o que está escrito?



# Check-list



Incluir as **teorias-chave** relativas ao tópico em desenvolvimento

Demonstrar **atualidade de conhecimentos** na área selecionada

Demonstrar a **relação** entre o projeto de pesquisa e a investigação já publicada

Analisar os pontos fortes e fracos dos estudos publicados

Justificar os argumentos com referência à investigação realizada

Permitir através das referências bibliográficas corretas, que os leitores possam consultar os estudos originais

# Referências bibliográficas

- Capella University Library. (2018). *Literature review tutorial*. <https://www.capella.edu/interactivemedia/library/litReviewTutorial/keepingTrack.aspx>.
- Cardoso, T., Alarcão, I., & Celorico, J. A. (2010). *Revisão da literatura e sistematização do conhecimento*. Porto Editora.
- Clarivate. (2023). *Find the top authors in a research field: What you need to know*[web log post]. <https://clarivate.com/blog/find-the-top-authors-in-a-research-field-what-you-need-to-know/>
- Chigbu, U. E., Atiku, S. O., & Du Plessis, C. C. (2023). The science of literature reviews: Searching, identifying, selecting, and synthesising. *Publications*, 11(1). <https://doi.org/10.3390/publications11010002>
- Correia, A. M. R., & Mesquita, A. (2013). *Mestrados e doutoramentos*. Vida Económica.
- Emerald Publishing. (2023). How to guides: Study skills. <https://www.emeraldgrouppublishing.com/how-to/study-skills/develop-critical-thinking>
- Hayton, J. (2017). How to find a gap in the literature [Web log post]. <https://jameshaytonphd.com/how-to-find-a-gap-in-the-literature/>
- Jesson, J. K., Matheson, L., & Lacey, F. M. (2011). *Doing your literature review: Traditional and systematic techniques*. Sage.
- Johns Hopkins Sheridan Libraries. (2017). *Write a literature review*. <http://guides.library.jhu.edu/lit-review>.

# Referências bibliográficas

- Maxwell, J. (2010). Structuring your literature review. RMIT University. <https://emedia.rmit.edu.au/learninglab/content/structuring-literature-review>
- Mewburn, I. (2017). Using diagrams as research aides [[Web log post]]. <https://thesiswhisperer.com/2017/02/22/using-diagrams-as-research-aides/>
- Neves, P., & Guerra, R. (2015). Teses em Ciências Sociais: dicas muito práticas. Edições Sílabo.
- Oliveira, E. R. de, & Ferreira, P. (2014). Métodos de investigação: Da interrogação à descoberta científica. Vida Económica.
- QUT citelwrite. (2023). How to write a critique. <https://www.citewrite.qut.edu.au/cite/>
- Rowley, J., & Stack, F. (2004). Conducting a literature review. Management Research News, 27(6), 31-39. doi:10.1108/01409170410784185.
- The University of Manchester. (2022). Academic Phrasebank: Introducing work. <https://www.phrasebank.manchester.ac.uk/introducing-work/>
- UTS University. (2022). How to write critically. <https://www.uts.edu.au/current-students/support/helps/self-help-resources/academic-skills/how-write-critically>
- VCU. (2018). VCU Libraries Research Guides. <http://guides.library.vcu.edu/lit-review>



## Serviço de apoio e referência:

### **Biblioteca da UA/Mediateca** (Campus de Santiago)

> 2ª a 6ª feira:

Horário: 10h00-12h30 | 14h00-17h00

Email: [sbidm-referencia@ua.pt](mailto:sbidm-referencia@ua.pt)

Telf: (+351) 234 372 504

Extensão: 22303

### **Biblioteca Domingos Cravo (ISCA-UA)**

> 2ª a 6ª feira:

Regime presencial: 11h30-18h00

Regime pós-laboral: 18h00-22h00 (mediante marcação por email ou telefone)

Regime online: sessões via zoom com marcação prévia

Email: [biblioteca@isca.ua.pt](mailto:biblioteca@isca.ua.pt)

Telf: (+351) 234 380 110

Extensão: 45105



## Serviço de apoio e referência:

### **Biblioteca da ESAN-UA** (Escola Superior Aveiro Norte)

› 2ª, 3ª, 4ª e 6ª feira:

Horário: 09h00-15h30

Email: [sbidm-biblioteca-esan@ua.pt](mailto:sbidm-biblioteca-esan@ua.pt)

Telefone (+351) 256 666 973

Extensão: 40617

### **Biblioteca da ESTGA-UA** (Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda)

› 2ª a 6ª feira:

Regime presencial: 09h00-18h00

Regime pós-laboral: 18h00-20h00 (mediante marcação por email ou telefone)

Regime online: sessões via zoom com marcação prévia

Email: [sbidm-biblioteca-estga@ua.pt](mailto:sbidm-biblioteca-estga@ua.pt)

Telf: (+351) 234 611 518

Extensão: 41118

# Bibliotecas da UA

<https://www.ua.pt/pt/sbidm>

2023

dali

Divulgação Apoio Literacia Informacional



O VOSSO SUCESSO  
é O NOSSO SUCESSO

Estes conteúdos estão protegidos  
por uma licença Creative Commons:



THANK YOU