

Plano de Prevenção e Atuação

Universidade de Aveiro

22.abril.2022

COVID-19



universidade de aveiro
theoria poiesis praxis

Índice

1	Introdução	3
2	Objetivos do plano	3
3	Enquadramento legal	4
4	Atribuições e responsabilidades	4
5	Sintomatologia e transmissibilidade da COVID-19	5
6	Certificado Digital COVID	6
7	Plano de atuação para o ano letivo 2021/2022	7
8	Medidas de prevenção e mitigação	8
8.1	Medidas gerais	8
8.2	Medidas específicas	8
8.2.1	Organização das atividades e dos recursos	8
8.2.2	Organização dos espaços	8
8.2.3	Ventilação e arejamento de espaços	9
8.2.4	Divulgação e informação	9
9	Medidas de atuação	10
9.1	Indivíduos que entram em Portugal	10
9.2	Indivíduos com sintomatologia ou suspeita de infeção	10
9.3	Atuação perante situação de isolamento	10
10	Atualização da informação constante neste plano	10
	Anexos	11

1 Introdução

O Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19 da Universidade de Aveiro (UA) é uma ferramenta estratégica que define as medidas de prevenção e mitigação dos riscos associados à propagação do vírus SARS-CoV-2.

O presente plano segue as orientações da [Organização Mundial da Saúde \(OMS\)](#) e do [Centro Europeu de Prevenção e Controlo de Doenças \(CEPCD\)](#), bem como o [Plano de Contingência Nacional e as Orientações emanadas pela Direção Geral de Saúde \(DGS\)](#).

A atual situação relativa à doença COVID-19 foi considerada pelo CEPCD como de impacto elevado e provável propagação global, tendo levado a OMS a declarar situação de Pandemia. Nesse sentido, foram decretadas medidas de contingência e divulgadas práticas para mitigação da propagação do referido vírus, com vista à minimização dos riscos de contágio e propagação da doença COVID-19.

A 6 de março de 2020, a UA divulgou a primeira versão do Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19, tendo presente o risco inerente à propagação da doença e à segurança e bem-estar de toda a sua comunidade UA. Este plano tem vindo a sofrer atualizações, em resposta às alterações decorrentes do Estado de Emergência Nacional, do Estado de Alerta, do Estado de Contingência e do Estado de Calamidade, assim como às recomendações e esclarecimentos do Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, Direção-Geral do Ensino Superior e Direção-Geral da Saúde.

Com a presente alteração estabelecem-se as medidas e procedimentos para o funcionamento das atividades letivas e não letivas no ano 2021/2022 da UA.

2 Objetivos do plano

Os principais objetivos do plano são os seguintes:

- Minimizar o impacto da COVID-19 nos visitantes, estudantes, docentes, investigadores, bolseiros e Pessoal Técnico, Administrativo e de Gestão (TAG) da UA;
- Colocar em prática medidas de contenção adequadas face ao nível de risco;
- Assegurar a atempada monitorização da situação, bem como a recolha e comunicação de informação relativa à COVID-19;

- Assegurar o funcionamento da UA de acordo e em função do nível de risco.

3 Enquadramento legal

Todas as medidas relativas à infeção epidemiológica por COVID-19 destinadas aos cidadãos, às empresas e às entidades públicas e privadas, podem ser consultadas por área temática ou por ordem cronológica da sua publicação no Diário da República Eletrónico, no seguinte endereço <https://dre.pt/legislacao-covid-19>.

4 Atribuições e responsabilidades

Unidade/Serviço	Atribuições
Reitoria	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprovar o Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19 e disponibilizar meios para a sua implementação.
Administração	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoiar os Serviços e disponibilizar recursos humanos e financeiros, em articulação com a Reitoria.
Grupo de Acompanhamento da COVID-19	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fornecer aos membros da comunidade UA informação precisa e clara sobre a COVID-19; ▪ Prestar informação clara sobre as medidas de prevenção que se devem instituir e informar a comunidade UA acerca dos procedimentos a cumprir perante um caso suspeito de infeção por SARS COV 2; ▪ Manter o plano atualizado em função das informações e orientações emitidas pelas Autoridades de Saúde e Tutela; ▪ Apoiar as Unidades Orgânicas (UO)/Unidades de Investigação (UI)/Serviços na implementação do Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19; ▪ Desenvolver ações de informação e sensibilização na Comunidade UA; ▪ Promover a articulação do presente plano com a medicina no trabalho. <p>O Grupo é composto pelos seguintes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alexandra Queirós Reitoria ▪ Anabela Mouro Reitoria ▪ Cristina Paz Reitoria ▪ João Ribeiro Serviços de Ação Social da Universidade de Aveiro (SASUA) ▪ Liliana Oliveira Reitoria <p>Contactos: covid19@ua.pt</p>
Direções das UO/UI/Serviços	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informar e apoiar o Grupo de Acompanhamento da COVID-19; ▪ Designar os pivots da sua área de intervenção; ▪ Implementar o Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19;

Unidade/Serviço	Atribuições
	<ul style="list-style-type: none"> Conduzir o processo de comunicação na unidade/serviço respetivos; Elaborar relatórios relativos à suficiência e adequabilidade dos serviços essenciais, medidas de mitigação e meios disponibilizados propondo ações corretivas e/ou de melhoria ao Grupo de Acompanhamento da COVID-19.
SGRH	<ul style="list-style-type: none"> Promover, junto das UO/UI/Serviços, a implementação do Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19, nomeadamente ao nível da identificação de funções críticas e plano de substituição de recursos humanos; Verificar as eventuais necessidades emergentes de recursos humanos em articulação com as unidades/serviços; Responder às questões que se coloquem em matéria de justificação de faltas e remunerações, por motivos de doença ou apoio à família.
SGT	<ul style="list-style-type: none"> Promover, junto das UO/UI/Serviços, a implementação do Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19, nomeadamente ao nível da identificação das necessidades essenciais de operacionalidade; Centralizar os pedidos e proceder à aquisição de todos os bens e serviços necessários.
SCIRP	<ul style="list-style-type: none"> Gerir a comunicação externa com os órgãos de comunicação social, garantindo rapidez na resposta, coerência e fiabilidade da informação prestada; Gerir a comunicação interna definida pela Reitoria e pela Administração, apoiando o Grupo de Acompanhamento da COVID-19 e os SGT na divulgação dos procedimentos e práticas relativas ao plano.

5 Sintomatologia e transmissibilidade da COVID-19

A doença manifesta-se predominantemente por sintomas respiratórios, nomeadamente, febre, tosse e dificuldade respiratória, podendo também existir outros sintomas, entre os quais, odinofagia (dor de garganta), dores musculares generalizadas, perda transitória do paladar ou do olfato, diarreia, dor no peito e dor de cabeça, entre outros. A pessoa infetada pode não apresentar sinais ou sintomas (assintomática).

Com base na evidência científica atual, este vírus transmite-se principalmente através de:

- Contacto direto: disseminação de gotículas respiratórias, produzidas quando uma pessoa infetada tosse, espirra ou fala, que podem ser inaladas ou pousar na boca, nariz ou olhos de pessoas que estão próximas.
- Contacto indireto: contacto das mãos com uma superfície ou objeto contaminado com SARS-CoV-2 e, em seguida, com a boca, nariz ou olhos.

Existem ainda estudos que sugerem a acumulação de aerossóis potencialmente infetados em espaços fechados.

6 Certificado Digital COVID

O Certificado Digital COVID da UE proporciona um reconhecimento padronizado do estatuto do titular relacionado com a vacinação, a recuperação da COVID-19 ou o resultado do teste.

Os certificados têm uma validade de 180 dias. Para evitar a sua caducidade, basta solicitar outro antes do final deste prazo. O novo certificado terá, igualmente, uma validade de 180 dias.

Relativamente ao Certificado de Vacinação, e em conformidade com o disposto no Decreto-Lei nº 54-A/2021, de 25 de junho, este documento só é admitido quando ateste esquema vacinal completo do respetivo titular, há pelo menos 14 dias, com uma vacina contra a COVID -19 com autorização de introdução no mercado nos termos do Regulamento (CE) n.º 726/2004.

Estes certificados podem ser obtidos em <https://www.sns24.gov.pt/certificado-digital-covid/#aceder>.

Para mais informações consultar <https://www.sns24.gov.pt/servico/obter-certificado-digital-covid-da-ue/>

7 Plano de atuação para o ano letivo 2021/2022

O plano de atuação para o ano letivo 2021/2022 define as medidas para a atividade letiva e não letiva na UA, podendo estas ser ajustadas ou complementadas por outras, de acordo com a evolução da pandemia.

Calendário	Ações	Condições
ano letivo 2021/2022	<ul style="list-style-type: none">Exercício profissional de docentes, investigadores e TAG de acordo com as normas em vigor, tentando sempre que possível o desfasamento de horáriosServiços de gestão e administração, serviços de alimentação, alojamento, instalações desportivas, bibliotecas e espaços de estudo disponíveis de acordo com as condições de segurança e cumprindo as medidas de prevenção e mitigação definidas no plano	Ventilação dos espaços



8 Medidas de prevenção e mitigação

As medidas de prevenção e mitigação adotadas têm como propósito a minimização dos riscos de contágio e propagação da doença COVID-19 e a segurança e bem-estar de toda a comunidade UA.

8.1 Medidas gerais

Responsável	Medida
Diretores UO/UI/Serviços	Identificação dos pivots que serão responsáveis pela ativação das medidas perante um caso suspeito
Pivots	Divulgação de informação precisa e clara sobre a COVID-19, medidas de prevenção e procedimentos a cumprir perante um caso suspeito de infeção por SARS COV 2; monitorização e comunicação aos sGT sobre necessidades de reposição de stock de material desinfetante
sCIRP	Comunicação, em português e inglês, através dos vários meios de comunicação existentes
sGT	Limpeza das zonas mais frequentadas nos edifícios

8.2 Medidas específicas

8.2.1 Organização das atividades e dos recursos

O exercício profissional de docentes, investigadores e TAG decorre de acordo com as normas em vigor tentando sempre que possível o desfasamento de horários de entrada e de saída.

As atividades de ensino e avaliação decorrerão na forma presencial.

8.2.2 Organização dos espaços

Os locais de atendimento ao público estão equipados com barreiras físicas entre o TAG e o utente, preferencialmente barreiras acrílicas.

8.2.2.1 Salas de aula e anfiteatros

Nas salas, deve, quando possível, garantir-se um distanciamento físico adequado entre as pessoas, sem comprometer o normal funcionamento das atividades letivas presenciais.

8.2.2.2 Ginásios e instalações desportivas

Nas instalações desportivas deve, quando possível, garantir-se um distanciamento físico adequado entre as pessoas, sem comprometer o seu normal funcionamento.

8.2.3 Ventilação e arejamento de espaços

Para efeitos de manutenção e garantia da qualidade do ar interior deve considerar-se o seguinte:

- Privilegiar a ventilação natural, abrindo janelas e portas durante um período mínimo de 15 minutos;
- Utilizar também ventilação natural, sempre que possível, em locais com ventilação mecânica;
- Reforçar a renovação do ar dos espaços no final de cada utilização (p.e. entre aulas, entre turnos de laboratórios, etc.);
- Em caso de utilização de ar condicionado, a renovação de ar deve ser feita em modo de extração e nunca em modo de recirculação do ar.

8.2.4 Divulgação e informação

- Afixação dos procedimentos fornecidos pela DGS em pontos estratégicos dos campi;
- Disseminação de informação através da página da UA dedicada à COVID-19 (<https://www.ua.pt/pt/covid-19-info>) e nas plataformas digitais;
- Disponibilização da lista de pivots e de orientações gerais sobre permanência e utilização dos espaços em anexo a este documento e na página <http://www.ua.pt/pt/covid-19-info>.

9 Medidas de atuação

9.1 Indivíduos que entram em Portugal

Todos os passageiros, sejam cidadãos nacionais ou estrangeiros, e que viajem para Portugal devem consultar as condições em vigor no [Portal das Comunidades \(https://portaldascomunidades.mne.gov.pt/pt/\)](https://portaldascomunidades.mne.gov.pt/pt/) e no Capítulo IV da [Resolução do Conselho de Ministros n.º 157/2021](#).

Cada Estado-Membro da União Europeia continua a ser responsável pela definição dos seus próprios requisitos e regras de entrada, que não são uniformes ao nível da União Europeia. Recomenda-se que, antes de viajar, se verifiquem as regras de entrada em vigor no portal [Re-Open EU](#).

9.2 Indivíduos com sintomatologia ou suspeita de infeção

O indivíduo deve contactar a Linha SNS24 (808 24 24 24) e seguir as suas indicações. Quem avalia as situações clínicas, a necessidade de permanecer em isolamento e a duração do mesmo e a necessidade de realizar teste de rastreio são as autoridades de saúde.

Sempre que as autoridades de saúde determinem a necessidade de isolamento, o indivíduo deve justificar a sua ausência apresentando a declaração de isolamento na secretaria da sua unidade orgânica/serviço, seguindo o mesmo procedimento já definido para a justificação de faltas no geral.

9.3 Atuação perante situação de isolamento

As autoridades de saúde têm sempre de atestar a necessidade de isolamento, para efeitos de justificação de faltas.

Sempre que as autoridades de saúde determinem a necessidade de isolamento, o indivíduo deve justificar a sua ausência apresentando a declaração de isolamento na secretaria da sua unidade orgânica/serviço, seguindo o mesmo procedimento já definido para a justificação de faltas no geral.

10 Atualização da informação constante neste plano

Todas as alterações à informação constante deste plano serão comunicadas à comunidade UA através da página <http://www.ua.pt/pt/covid-19-info>. Situações não previstas neste plano serão avaliadas caso a caso.

definições

Caso suspeito – São considerados casos suspeitos, os que evidenciarem um ou mais dos Critérios clínicos e epidemiológicos (Caso Suspeito = Critério Clínico + Critério Epidemiológico).

Certificado digital - O Certificado Digital COVID da UE é um documento digital que constitui prova de que uma pessoa: foi vacinada contra a COVID-19, recebeu um resultado negativo num teste ou recuperou da COVID-19. O Certificado Digital COVID da UE foi criado com o objetivo de facilitar a circulação segura e livre na União Europeia durante a pandemia de COVID-19.

Critérios clínicos - Infecção respiratória aguda (febre ou tosse ou dificuldade respiratória) requerendo ou não hospitalização.

Critérios epidemiológicos - História de viagem para áreas com transmissão comunitária ativa nos 14 dias antes do início de sintomas, contacto com caso confirmado ou provável de infecção por COVID-19, nos 14 dias antes do início dos sintomas, ou Profissional de saúde ou pessoa que tenha estado numa instituição de saúde onde são tratados doentes com COVID-19.

COVID-19 – Doença provocada pelo novo coronavírus (SARS-COV-2) que foi identificado pela primeira vez em dezembro de 2019, na China, na Cidade de Wuhan.

Coronavírus - família de vírus conhecidos por causar doença no ser humano. A infecção pode ser semelhante a uma gripe comum ou apresentar-se como doença mais grave, como pneumonia.

Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19 - Conjunto de procedimentos que, perante uma ameaça de pandemia, visam assegurar a funcionalidade e a operacionalidade da UA.

3 regras essenciais

1. Higienizar frequentemente as mãos
2. Assegurar sempre que possível o distanciamento físico, tanto em espaços interiores como exteriores
3. Ventilar devidamente os espaços

Consulte o [Plano de Prevenção e Atuação Face à COVID-19 da Universidade de Aveiro](#) e demais informação em <https://www.ua.pt/pt/covid-19-info>



lista pivots covid19

UO/UI/Serviço	Nome	E-mail	Telefone
Departamento de Ambiente e Ordenamento	Diana Patoilo (4ª e 5ª feira)	dpatoilo@ua.pt	234 370 764
	Luís Tarelho (2ª, 3ª e 6ª feira)	ltarelho@ua.pt	234 370 349
Departamento de Biologia	Nathalie Fernandes	nathalie@ua.pt	234 370 792
	Abel Ferreira	abel@ua.pt	234 378 129
Departamento de Ciências Médicas	Lísia Pestana	lisia@ua.pt	234 378 121
	Ana Gabriela Henriques (Pivot)	aghenriques@ua.pt	234 247 246
Departamento de Ciências Sociais, Políticas e do Território	Sandra Vieira (Apoio)	sivieira@ua.pt	234 247 256
	Inês Santana (Secretaria)	inessantana@ua.pt	234 370 897
Departamento de Comunicação e Arte	Helena Costa	helena.costa@ua.pt	234 372 482
	Cristina Silva	cris@ua.pt	234 401 562
Departamento de Economia, Gestão, Engenharia Industrial e Turismo	Sara Carvalho Aires Pereira, Música	scarvalho@ua.pt	234 370 008
	Luís Nuno Coelho Dias, Design	ndias@ua.pt	
Departamento de Educação e Psicologia	José Manuel Rodrigues Nunes, CTC	jnunes@ua.pt	234 370 361
	Sónia Fidalgo	sonia.fidalgo@ua.pt	
Departamento de Eletrónica, Telecomunicações e Informática	Pedro Correia	pcorreia@ua.pt	234 247 131
	Margarida Maggioli	anamaggioli@ua.pt	
Departamento de Física	Alexandre Ventura, Professor	alexandre.ventura@ua.pt	234 372 422
	Lúcia Pombo, Investigador	lpombo@ua.pt	
Departamento de Eng. Civil	Carla Taveira, TAG	carla.taveira@ua.pt	234 370 621
	David Balseiro, TAG	dbalseiro@ua.pt	
Departamento de Eng. De Materiais e Cerâmica	Nautília Maia	nautilia@ua.pt	234 370 355
	Vitor Rodrigues	vhrodrigues@ua.pt	
Departamento de Física	Maria Carlos	maria.carlos@ua.pt	234 370 049
	Isabel Paula	isabelpaula@ua.pt	
Departamento de Matemática	Célia Miranda (DeMaC1)	ccmiranda@ua.pt	234 370 354
	Isabel Sousa (DeMaC2)	isabel.sa.correia@ua.pt	
Departamento de Mecânica	Fátima Bola	fbola@ua.pt	234 247 033
	David Furtado	davidfurtado@ua.pt	
Departamento de Línguas e Culturas	Carla Patinha	cpatinha@ua.pt	234 370 273
	Luís Morais	lmorais@ua.pt	
Departamento de Química	João Torrao	itorrao@ua.pt	234 370 605
	Noémia Gomes	ngomes@ua.pt	
Departamento de Matemática	Sandra Faria	sfaria@ua.pt	234 370 358
	Carlos Nascimento	carlosn@ua.pt	
Departamento de Matemática	Sandra Amarante	sandra.amarante@ua.pt	234 372 545
	Marta Santos	mss@ua.pt	
Departamento de Mecânica	Robertt Valente	robertt@ua.pt	234 370 830
	Paulo Almeida	paulo.almeida@ua.pt	
Departamento de Mecânica	António Festas	afestas@ua.pt	234 370 006
	Armando Silvestre	armsil@ua.pt	
Departamento de Química	Mário Simões	msimoes@ua.pt	234 401 510



lista pivots covid19

UO/UI/Serviço	Nome	E-mail	Telefone
Escola Superior de Design, Gestão e Tecnologias da Produção Aveiro-Norte (ESAN)	Hélder Ferreira	hmsf@ua.pt	256 666 960
	António Augusto	augusto.andrade@ua.pt	256 666 967
Escola Superior de Saúde da Universidade de Aveiro (ESSUA)	Elsa Melo (Enfermagem)	elsamelo@ua.pt	234 372 452
	Alexandre Rodrigues (Enfermagem)	alexandre.rodrigues@ua.pt	
	Ana Rita Pinheiro (Fisioterapia)	anaritapinheiro@ua.pt	234 372 477
	Mário Lopes (Fisioterapia)	mariolopes77@ua.pt	234 372 456
	Milton Santos (Imagem Média e Radioterapia)	mrs@ua.pt	
	Serafim Pinto (Imagem Média e Radioterapia)	serafim@ua.pt	
Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda (ESTGA)	Marisa Lousada (Terapia da Fala)	marisalousada@ua.pt	
	Luís Jesus (Terapia da Fala)	lmjtj@ua.pt	234 372 458
	Ilda Camarheiro	imc@ua.pt	234 611 500/501
	Gil Castro	gcastro@ua.pt	234 611 500/501
Instituto Superior de Contabilidade e Administração da Universidade de Aveiro (ISCA)	Jorge Melo	jorge.melo@ua.pt	234 611 593
	Fernando Costa	fernando.costa@ua.pt	
Instituto de Telecomunicações	Rosa Maria Vinagre	rosa.vinagre@ua.pt	234 380 110
	Mara Emília Coutinho	emiliacoutinho@ua.pt	
	José Marcelino Pousa	mpousa@av.it.pt	234 377 900
Instituto de Engenharia Eletrónica e Telemática	Ana Luisa Ribeiro	anaribeiro@av.it.pt	
	Sónia Brandão	soniabrandao@ua.pt	234 370 500
Centro de Tecnologia Mecânica e Automação (Edifício III)	Paula Marques	paulam@ua.pt	234 370 004
CICECO (Edifício III)	Isabel Sousa	isabel.sa.correia@ua.pt	
Centro de Estudos do Ambiente e do Mar (Ed.37)	Amadeu Soares	asoares@ua.pt	234 370 972
Centro de Estudos do Ambiente e do Mar (Edifício III)	Joana Barata	jbarata@ua.pt	234 372 594
ECOMARE	Ricardo Calado	rjcalado@ua.pt	234 370 350
	Catarina Eira	catarina.eira@ua.pt	
Instituto Confúcio	Celina Silva	celina@ua.pt	234 247 076
continUA	Elsa Almeida	elsa@ua.pt	234 401 515
Fábrica da Ciência Viva	Pedro Pombo	ppombo@ua.pt	
	Jorge Costa	jorge.costa@ua.pt	234 427 053
	Miguel Cardoso	miguel.cardoso@ua.pt	
	Isabel Correia	icorreia@ua.pt	
Serviços de Tecnologias de Informação e Comunicação	António Vieira	antonio.vieira@ua.pt	234 372 469
Serviços de Ação Social	Gustavo Vasconcelos	gustavo.vasconcelos@ua.pt	234 370 348
Serviços de Biblioteca, Informação Documental e Museologia	Cristina Cortês	ccortes@ua.pt	234 370 860
	Sandra Lima	slima@ua.pt	
Serviços de Ação Social - Pavilhão Aristides Hall	Mariana Barbosa	marianabarbosa@ua.pt	234 370 814



lista pivots covid19

UO/UI/Serviço	Nome	E-mail	Telefone
Serviços de Ação Social - Residências	Carmen Monteiro	carmen@ua.pt	234 370 310
Laboratório de Análises	Luísa Pinho	lpinho@ua.pt	234 247 148
Complexo Pedagógico	José Ferreira	jose.p.ferreira@ua.pt	234 370 945
Edifício Central e da Reitoria	Ana Filipa Gomes	afdgomes@ua.pt	234 370 344





universidade de aveiro
theoria poiesis praxis